

Assistenz LEADER-Management (m, w, d / 20h)

für die LEADER-Region Liezen - Gesäuse

Ehestmöglicher Eintritt, Dienstort: Weißenbach b. Liezen

Für die Umsetzung des EU-Programmes LEADER 2023-2027 in der Region Liezen – Gesäuse (insgesamt neun Gemeinden – von Altenmarkt b. St. Gallen bis Liezen und weiter über Lassing in das Paltental bis nach Trieben) sucht die RML Regionalmanagement Bezirk Liezen GmbH eine Unterstützung im Geschäftsbereich LEADER.

Ihr zukünftiges Tätigkeitsfeld

- Unterstützung in der Projektarbeit
- Begleitung und Prüfung von Projektideen und -anträgen sowie deren Abrechnung und Controlling
- Organisatorische Unterstützung und Beratung der Projektwerber:innen in projektbezogenen Anliegen
- Kommunikation mit Förderstellen, Gemeinden, Projektwerber:innen und Stakeholdern der Region
- Allgemeine Büroorganisation, Administration, Protokollführung sowie Verwaltung
- Organisation von Arbeitstreffen, Exkursionen, regelmäßigen Sitzungen und Veranstaltungen
- Informationstätigkeit und Vertretung des Managements nach innen und außen
- Tätigkeit in der Öffentlichkeitsarbeit

Das können wir Ihnen bieten

- eine abwechslungsreiche und interessante Tätigkeit in einem krisenfesten Arbeitsumfeld
- Mitarbeit in spannenden und nachhaltigen Projekten
- Möglichkeit sich einzubringen
- Einblicke in regionale Zusammenhänge
- Teilnahme an Vernetzungstreffen und Exkursionen
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- Homeoffice-Möglichkeiten

Persönliche Erfolgsmerkmale

- Erfahrung im Projektmanagement und in der Handhabung von EU-Förderprojekten von Vorteil
- Interesse an gesellschaftlichen und wirtschaftlichen Zusammenhängen für die nachhaltige Entwicklung der Region
- Kontaktfreudigkeit und professioneller Umgang mit verschiedenen Akteur:innen und Projektträger:innen; erste Erfahrungen im Behördenkontakt von Vorteil
- genaues Arbeiten mit hoher Affinität zu Zahlen
- Organisationsvermögen, Verantwortungsbewusstsein und Zuverlässigkeit sowie eine selbstständige, strukturierte und gewissenhafte Arbeitsweise
- sicher im Umgang mit verschiedenen Office- und IT-Anwendungen (MS Office, eAMA, AMA-DFP, Adobe Creative Cloud,...) sowie Social Media-Plattformen
- Bereitschaft zur Mobilität in der Region

Die Bezahlung richtet sich nach der Gehaltsklasse ST 07.1 des Besoldungsschemas des Landes Steiermark: € 2.790,40 brutto für 38,5 Wochenstunden lt. Gehaltstabelle 2024.

Bitte senden Sie uns Ihre aussagekräftige Bewerbung (z. H. Frau GFⁱⁿ Dr.ⁱⁿ Eva Stiermayr) bis längstens Freitag, 22. März 2024 per Mail an rml@rml.at oder per Post (RML Regionalmanagement Bezirk Liezen GmbH, Am Dorfplatz 400, 8940 Weißenbach b. Liezen) zu.

Kontakt für Rückfragen:

Herr Sebastian Emmer, LEADER-Manager
0676/8895 3210; sebastian.emmer@rml.at

Mit Unterstützung von Bund, Land und Europäischer Union